

## ALLEGATO A - PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Bollo da € 16,00  
(può essere assolto  
anche con pagamento  
telematico)

Alla Responsabile dell'Area  
Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana  
Via San Felice, 25 - 40122 - Bologna (BO)  
PEC: [aoobo@cert.arpa.emr.it](mailto:aoobo@cert.arpa.emr.it)

**OGGETTO: Presentazione di manifestazione d'interesse all'acquisizione della concessione mineraria (e relative pertinenze) denominata "San Donato", per lo sfruttamento di acque minerali e termali in comune di castel san pietro terme (bo), di cui si richiede il rinnovo ai sensi dell'art. 8 della l.r. 32/1988 e s.m.i.**

*(è obbligatoria la compilazione di tutti i campi richiesti)*

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_

nato/a il (data di nascita) \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ a (Comune) \_\_\_\_\_

Prov./Stato estero \_\_\_\_\_

e residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. (legale rappr.) \_\_\_\_\_

email (legale rappr.) \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante titolato alla firma degli atti<sup>1</sup> della Ditta/Società

individuale  S.a.s.  S.n.c.  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

con sede legale in Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_

n. tel \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

email (ditta) \_\_\_\_\_

C.F. (ditta) \_\_\_\_\_

consapevole delle conseguenze, civili, amministrative e penali, previste per coloro che rendono dichiarazioni

<sup>1</sup> Occorre allegare un documento dal quale si evinca la titolarità del soggetto ad assumere obbligazioni per la società, ente, associazione richiedente.

false, dichiara che i dati forniti rispondono a verità (articoli 75 e 76 DPR 445/2000).

Ai sensi dell'art.7 della L.R. 17 agosto 1988, n.32,

### CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto come

persona fisica

legale rappresentante dell'Impresa \_\_\_\_\_

avente sede legale a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

in Via \_\_\_\_\_

n. telefonico Impresa \_\_\_\_\_,

indirizzo posta elettronica certificata Impresa \_\_\_\_\_

### CHIEDE ALTRESI'

che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura siano inoltrate anche al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

n telefono/cellulare \_\_\_\_\_

posta elettronica \_\_\_\_\_

referente per Amministrazione Sig. \_\_\_\_\_

### A TAL FINE DICHIARA:

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

di essere iscritto al Registro Ditte della C.C.I.A.A. n° \_\_\_\_\_ dal \_\_/\_\_/\_\_\_\_;

Natura giuridica: \_\_\_\_\_;

Denominazione: \_\_\_\_\_;

Sede: \_\_\_\_\_;

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_;

Attività: \_\_\_\_\_;

Titolare: nome e cognome \_\_\_\_\_;

luogo e data di nascita \_\_\_\_\_, il \_\_/\_\_/\_\_\_\_;

residenza \_\_\_\_\_;

C.F. \_\_\_\_\_;

Titolare: <sup>2</sup>nome e cognome \_\_\_\_\_;

<sup>2</sup> Da compilarsi solo qualora la rappresentanza legale spetti a più soci.

luogo e data di nascita \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;

residenza \_\_\_\_\_;

C.F. \_\_\_\_\_;

Firma e rappresentanza legale:<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

di essere in possesso dei seguenti requisiti tecnici ed economici adeguati all'attività da intraprendere<sup>4</sup>

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

che l'attività sarà svolta direttamente dal/dalla sottoscritto/a con la collaborazione di esperti ed operatori del settore, qui sotto elencati:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

che la direzione lavori sarà svolta da: \_\_\_\_\_;

di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

che nei propri confronti, ai sensi della vigente normativa antimafia, non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni.

Altre eventuali dichiarazioni:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### ALLEGA

procura/atto da cui risultano i poteri di rappresentanza<sup>5</sup>

copia di un documento di identità in corso di validità

altro \_\_\_\_\_

#### ALLEGA INOLTRE

<sup>3</sup> Precisare a chi competono i poteri di rappresentanza legale sia per l'ordinaria che per la straordinaria amministrazione.

<sup>4</sup> Specificare l'esperienza tecnica acquisita nel settore ed indicare i tecnici che assumeranno la direzione dei lavori.

<sup>5</sup> Occorre allegare procura o atto di conferimento dei poteri, se non riscontrabili da visura camerale.

- Relazione tecnica contenente il programma di massima di coltivazione della risorsa, dalle captazioni ai suoi utilizzi finali, presso aree e/o strutture adeguate a svolgere gli usi consentiti (stabilimenti termali, di imbottigliamento o di produzione sali minerali, ex art. 26 della L.R. 32/88);
- Piano topografico C.T.R. in scala 1:5.000 o 1:10.000 (laddove si intenda modificarlo);
- Piano di Delimitazione della concessione ricavato dalla cartografia catastale in scala 1:2.000 o 1:5.000 con tracciati i limiti dell'area richiesta (per aree inferiori a 10 ettari il piano deve essere redatto in scala 1:1.000) e comprensivo delle monografie dei vertici che delimitano l'area di concessione (laddove si intenda modificarli);
- Elaborati di progetto dello stabilimento termale in scala appropriata;
- Relazione Tecnico-Finanziaria di massima dei lavori che si intendono eseguire per l'avvio dell'attività di coltivazione, i tempi di esecuzione, le previsioni generali di spesa, le fonti di finanziamento ed il conto economico;
- Attestazioni comprovanti il possesso della necessaria capacità tecnica ed economica per condurre l'attività imprenditoriale;
- Impegno all'esercizio diretto dell'attività per cui è rilasciata la concessione;
- Descrizione e quantificazione degli investimenti e dei costi di gestione relativamente all'attività mineraria, valutato per il primo triennio, sulla base del quale dovrà essere prestata apposita garanzia fideiussoria per il mancato o inesatto adempimento degli obblighi derivanti dalla concessione, a tutela del bene pubblico;
- Copia semplice del contratto che conceda quantomeno un diritto di godimento (ad esempio comodato, locazione o analoghi) stipulato almeno in forma di contratto preliminare;
- Relazione dei parametri comparativi richiesti al capitolo 5 "Procedura comparativa" dell'Avviso.

#### IL SOTTOSCRITTO:

- E' a conoscenza che la manifestazione di interesse che verrà selezionata sarà oggetto di successiva istruttoria ai sensi della L.R. 32/1988. Il rilascio della concessione avverrà con determinazione dirigenziale e sarà subordinato all'acquisizione di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni di legge da parte delle amministrazioni competenti.
- Si impegna fin d'ora ad accettare integralmente le condizioni di cui all'avviso per manifestazione di interesse in oggetto all'Autorità competente, pena decadenza.
- Dichiaro di avere ricevuto da parte di ARPAE l'informativa per il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa prevista dal D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 IL DICHIARANTE  
 (firma leggibile e per esteso)

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)**

ARPAE Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, [dirgen@cert.arpa.emr.it](mailto:dirgen@cert.arpa.emr.it) - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo o della attività tecnica di ARPAE che la riguarda e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di ARPAE Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad ARPAE è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo [dpo@arpae.it](mailto:dpo@arpae.it) presso ARPAE.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del RGPD.